

REGULAMIN
WYPOŻYCZANIA I UDOSTĘPNIANIA PODRĘCZNIKÓW

- 1.Wypożyczone podręczniki stanowią własność szkoły.
- 2.Podręczniki oraz materiały ćwiczeniowe odbierają z Biblioteki wychowawcy klas i przekazują je uczniom lub ich rodzicom.
- 3.Przez cały rok szkolny uczeń dba o zabezpieczenie książki przed zniszczeniem (obowiązkowe założenie okładki).
- 4.W podręcznikach nie wolno wykonywać jakichkolwiek wpisów i notatek.
- 5.Po upływie korzystania z podręczników (koniec roku szkolnego), powinny być one zwrócone do szkoły wraz z dodatkowym wyposażeniem typu: płyty, mapy, plansze itp.
- 6.Podręczniki odbiera od ucznia lub rodzica wychowawca klasy.
- 7.Podczas zwrotu podręczników nauczyciel biblioteki i wychowawca dokonują oględzin i określają stopień jego zużycia, po czym zostają one zwrócone do biblioteki szkolnej.
- 8.Zniszczenie podręcznika rozumiane jest jako zabrudzenie, poplamienie, rozerwanie, popisanie, wyrwanie i zagubienie kartek oraz inne wady fizyczne.
- 8.Użytkownik, który doprowadził do uszkodzenia podręcznika lub jego zagubienia jest zobowiązany do jego odkupienia.
- 9.Rodzice i nauczyciele zobowiązani są do zapoznania się z treścią niniejszego REGULAMINU oraz stosowania się do postanowień w nim zawartych.
- 10.Sprawy sporne rozstrzyga Dyrektor Szkoły.